

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Пуксинская средняя школа»  
Плещецкого округа Архангельской области

Директор школы  
Приказ №



УТВЕРЖДАЮ»

Окунева Н.В.

от 09.2025 г.

**ПЛАН РАБОТЫ  
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ  
УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ  
МБОУ « ПУКСИНСКАЯ ШКОЛА»  
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

п.Пукса, 2025 г.

**АНАЛИЗ РАБОТЫ**  
**школьного методического объединения**  
**учителей начальных классов МБОУ «Пуксинская школа»**  
**в 2024/2025 учебном году**

**Тема:** "Реализация обновлённых ФГОС»

**Цель:** оказание методической помощи педагогическим работникам в вопросах реализации обновлённых ФГОС, обеспечение консультативной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ.

**Задачи:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
  - в федеральных рабочих программах ;
  - в программе воспитания;
  - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей ШМО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновлёнными ФГОС;
5. Разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности.

## **1. Работа с педагогами**

### **1.1. Анализ работы на муниципальном уровне:**

1.1.1. Заседания, круглые столы, совещания, семинары, единые методические дни, обмен опытом, мастер-классы

Мероприятия (заседание, круглый стол, совещание, семинар, ЕМД)	Место проведения/форма проведения	Краткий анализ работы (указать не количественные данные, а отразить положительные моменты и недостатки, сделать вывод)
1. 31.10.2024 г. Семинар МПО учителей начальных классов «Организация исследовательской деятельности младших школьников»	На базе МБОУ «Емцовская школа» ( очная форма) Чернакова Наталья Владимировна, Минина Наталья Петровна – слушатели.	Семинар был очень интересный и полезный. Коллеги поделились своим опытом в подборе темы исследования, в организации исследовательской деятельности младших

		<p>школьников, о том, как работать над исследованием, о защите исследовательских работ и культуре выступления младшего школьника.</p> <p>Очень понравилась деловая игра «Пять углов», которая помогла освоить ключевые компоненты исследования.</p> <p>Большое спасибо педагогу-психологу МБОУ «Савинская школа» Николаевой Дарье Андреевне, чью творческую мастерскую «Нескучные перемены» мы посетили.</p> <p>Семинар прошёл в благоприятной обстановке.</p> <p>Большое спасибо всем!</p>
2. 24.01.2025 г. ЕМД «Системно-деятельностный подход – залог успешной деятельности педагога в условиях реализации обновлённых ФГОС»	На базе МБОУ «Савинская школа» ( очная форма) Минина Наталья Петровна – слушатель.	Хочется сказать большое спасибо коллегам за предоставленный опыт, открытые уроки, мастер-классы, практикумы.

### 1.1.2. Конкурсы для педагогов

Мероприятия (конкурсы для педагогов)	Место проведения/форма проведения	Краткий анализ работы (указать не количественные данные, а отразить положительные моменты и недостатки, сделать вывод)
<b>Участие не принимали.</b>		

### 1.2. Другие виды работ (консультации для педагогов; участие в педагогических десантах)

Мероприятия	Место проведения/форма проведения	Краткий анализ работы (результат)
<b>Участие не принимали.</b>		

--	--	--

**1.3. Анализ работы на региональном и федеральном уровнях** (участие в наиболее значимых региональных и федеральных конкурсах, мероприятиях и т.д.):

Мероприятия	Место проведения/форма проведения	Краткий анализ работы (результат)
<b>Участие не принимали.</b>		

## 2. Работа с обучающимися и воспитанниками

### 2.1. Анализ работы на муниципальном уровне

2.1.1. Мероприятия для обучающихся и воспитанников (конкурсы, учебные сборы, олимпиады, конференции и т.д.)

Мероприятия	Место проведения/форма проведения	Краткий анализ работы (указать не количественные данные, а отразить положительные моменты и недостатки, сделать вывод)
1. Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного и художественного творчества «Осенние фантазии». Тема: «Вот они какие, ёжики лесные!». (с 10 октября по 20 ноября 2024 г.)	РЦДО п. Плесецк (выставка-конкурс)	Участники: Макаров Александр Сергеевич (1 класс) – сертификат (рук. Чернакова Н.В.), Кузнецова Дарья Николаевна (4 класс) – сертификат (рук. Минина Н.П.)
2. Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного и художественного творчества «Рождественские традиции». Тема: «Рождественские домики». (с 20 декабря 2024 г по 10.02.2025 г.)	РЦДО п. Плесецк (выставка-конкурс)	Участники: Макаров Александр Сергеевич (1 класс) – сертификат (рук. Чернакова Н.В.), Ермолин Андрей Андреевич (1 класс) – грамота за 1 место (рук. Чернакова Н.В.)
3. Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного и художественного	РЦДО п. Плесецк (выставка-конкурс)	Участники: Коллективная работа: Макаров Александр Сергеевич (1 класс), Моргунов Арсений

творчества «Весенний сюрприз». Тема: «Русская Арктика». ( с 5 марта по 14 апреля 2025 г.)		Захарович ( 2 класс) – грамота за 1 место (рук. Чернакова Н.В.), Лукин Данил Викторович ( 3 класс) – сертификат ( рук. Чернакова Н.В.)
4. Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного и художественного творчества «Во имя мира: 80 лет спустя». ( с 15 апреля по 25 мая 2025 г. )	РЦДО п. Плесецк (выставка-конкурс)	<b>Участники:</b> Коллективная работа: Макаров Александр Сергеевич ( 1 класс), Моргунов Арсений Захарович ( 2 класс) – грамота за 1 место и сертификаты участников (рук. Чернакова Н.В.), Кузнецова Дарья Николаевна ( 4 класс) – грамота за 1 место ( рук. Минина Н.П.)  Во всех этих конкурсах дети продемонстрировали умения, приобретённые на занятиях декоративно – прикладной деятельностью, а также свои творческие способности. Но не все учащиеся хотят участвовать в таких конкурсах, поэтому участники у нас одни и те же.

**2.2. Анализ работы на региональном и федеральном уровнях (участие в наиболее значимых региональных и федеральных конкурсах, мероприятиях и тд.):**

Мероприятия	Место проведения/форма проведения	Краткий анализ работы (результат)
<b>1. Акция «Орлята рисуют времена года».</b> Тема «Северная природа в разные времена года». (12 – 20 ноября 2024 г. )	ГАОУ ДПО «Архангельский областной институт открытого образования» совместно с МБОУ ГО «Город Архангельск» «Средняя школа № 35 имени Героя Советского Союза П.И. Галушина». ( заочная форма)	Конкурс был организован отделом реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», которые готовили к выпуску календарь на 2025 год. В оформлении Календаря

		<p>планировалось использовать рисунки обучающихся начальных классов школ Архангельской области, участвующих в программе «Орлята России».</p> <p>Участница: Гусичная Ульяна Сергеевна ( 1 класс) – сертификат ( рук. Чернакова Н.В.)</p>
--	--	---

# **План работы ШМО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год**

## **Деятельность МО призвана способствовать:**

- обобщению и распространению передового опыта;
- организации и проведению на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной и методической работы;
- совершенствованию методики проведения различных видов занятий и их методического и материально-технического обеспечения;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- активизации творческого потенциала учителей.

**Методическая тема:** «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путем применения современных педагогических и информационных технологий в ходе реализации ФГОС»

## **Цель работы МО:**

Совершенствование педагогического мастерства путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

## **Основные задачи методической работы:**

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, позволяющие обеспечить положительную динамику познавательного интереса обучающихся;
2. Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер-классы, открытые уроки, обучающие семинары;
3. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования;
4. Продолжить работу над созданием условий по совершенствованию педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО;
5. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями;
6. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования;
7. Создание благоприятных условий для формирования и развития

- интеллектуального и творческого потенциала учащихся;
8. Продолжать работу по выявлению «одаренных» учащихся, способствовать развитию их творческого потенциала, стимулируя творческую деятельность учащихся;
  9. Оказание педагогической поддержки учащимся с разным уровнем обучаемости;
  10. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми;
  11. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности;
  12. Составить план работы методического объединения на 2025-2026 учебный год.

#### **Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиями;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

#### **Направления работы МО учителей начальных классов:**

##### **Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.**

#### **Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях ГМО, научно-практических конференциях, предметных неделях.	В течение года	Учителя начальных классов



4.	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Внедрение в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Руководитель МО

## **Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.**

### **Задачи:**

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов

5.	Применение новых педагогических технологий как одного из необходимых условий эффективной инновационной работы школы.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение предметных недель.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
11.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Учителя начальных классов
12.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов

### **Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.**

#### **Задачи:**

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в четверть	Руководитель МО
2.	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Руководитель МО
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6.	Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

#### **Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.**

##### **Задачи:**

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов

2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом).	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
5.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

## **Раздел 5. Профессиональный рост учителя.**

### **Задачи:**

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Составление тем и планов самообразования. Творческие отчеты педагогов о работе над темой самообразования.	Август В течение года	Учителя начальных классов
2.	Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2025-26 уч.г.	Август	Руководитель МО

3.	Курсовая подготовка	По плану	Руководитель МО
4.	Аттестация учителей.	В течение года	Руководитель МО
5.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Участие и выступления на школьных педсоветах, конференциях, совещаниях, семинарах, вебинарах.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
9.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение предметных недель.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов

#### **Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.**

##### **Задачи:**

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выявление одаренных детей.	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов

2.	Организация и проведение методических недель, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад.	Сентябрь	Руководитель МО
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь-октябрь	Учитель 4-ого класса
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

### **Темы самообразования учителей ШМО начальных классов:**

<b>№</b>	<b>ФИО учителя</b>	<b>Тема самообразования</b>
1.	Чернакова Наталья Владимировна	«Новые педагогические технологии как одно из необходимых условий эффективной инновационной работы школы» «Технология развития выразительного беглого чтения в процессе обучения грамоте и литературному чтению»
	2.Минина Наталья Петровна	«Развитие орфографической зоркости младших школьников на уроках русского языка»

# План работы школьного методического объединения учителей начальных классов на 2025 – 2026 учебный год.

Тема	Содержание работы	Ответственные
<b>Круглый стол</b> <i>«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2025-2026 уч.год»</i>	<b>Заседание №1 (август)</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год.</li> <li>2. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год.</li> <li>3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам учебного плана и программ внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год.</li> <li>4. Утверждение тем по самообразованию.</li> <li>5. Утверждение графика предметных недель.</li> <li>6. Утверждение графика контрольных работ.</li> <li>7. Утверждение графика открытых уроков, внеклассных мероприятий и взаимопосещение уроков.</li> <li>8. Утверждение графика проверки тетрадей по русскому языку и математике.</li> </ol>	Руководитель МО, Учителя начальных классов
<b>Семинар-практикум</b> <i>«Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся»</i>	<b>Заседание №2 (октябрь)</b> <b>Повышение уровня педагогических знаний</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ ВПР – 2024-25 уч. года.</li> <li>2. Анализ участия во Всероссийских олимпиадах по русскому языку и математике (школьный тур).</li> <li>3. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.</li> <li>4. Подготовка к проведению предметной недели православной культуры.</li> <li>5. Подготовка к проведению предметной недели начальных классов.</li> <li>6. Выступление «Новые педагогические технологии как одно из необходимых условий эффективной инновационной</li> </ol>	Руководитель МО, Учителя начальных классов

# План работы школьного методического объединения учителей начальных классов на 2025 – 2026 учебный год.

	работы школы»	
<b>Круглый стол</b> <i>«Повышение качества образования: проблемы и пути решения»</i>	<b>Заседание №3 (декабрь)</b> <b>Рост педагогического и профессионального мастерства</b>  1. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 полугодие. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнения государственных программ. 2. Итоги контрольных работ за 1 полугодие по русскому и математике во 2-4 классах. 3. Подведение итогов Недели православной культуры. 4. Подведение итогов Недели начальных классов. 5. Внутришкольная проверка тетрадей по русскому языку и математике с целью выполнения орфографического режима, правильности выставления отметок. Обмен педагогическим опытом. 6. Выступление «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся»	Руководитель МО, Учителя начальных классов
<i>«Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий»</i>	<b>Заседание №4 (февраль)</b>  1. Выступление «Современные способы оценивания успешности учащихся: оценка и отметка в современных образовательных системах»	Руководитель МО, Учителя начальных классов
<b>Круглый стол</b> <i>«Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению»</i>	<b>Заседание №5 (апрель)</b> 1. Выступление «Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС:	Руководитель МО, Учителя начальных классов



# План работы школьного методического объединения учителей начальных классов на 2025 – 2026 учебный год.

	<p>проблемы и решение. Самообразование педагогов - главный ресурс повышения профессионального мастерства»</p> <p>2. Внутришкольная проверка тетрадей по русскому языку и математике с целью выполнения орфографического режима, правильности выставления отметок</p>	
<p><b>Круглый стол</b> «Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2026-2027 учебный год»</p>	<p style="text-align: center;"><b>Заседание №6 (май)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО за 2025-2026 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.</li> <li>2. Обсуждение плана работы МО учителей начальных классов на 2026-2027 учебный год.</li> <li>3. Методическая копилка. Отчеты учителей начальных классов по темам самообразования.</li> <li>4. Организация отчетности педагогов по пройденной курсовой подготовке. Пополнение портфолио педагогов удостоверениями с пройденных курсов.</li> <li>5. Анализ объективности выставления отметок за 2 полугодие, за год, выполнения государственных программ за год.</li> </ol>	<p>Руководитель МО, Учителя начальных классов</p>